



**DIRECCIÓN REGIONAL
DE TRABAJO Y PROMOCIÓN
DEL EMPLEO**



**Centro
de Empleo**

IMPORTANTE EMPRESA SE ENCUENTRA EN BÚSQUEDA DE:

AUXILIAR CONTABLE - PIURA

REQUISITOS:

- Egresado o Estudiante de los últimos ciclos de la carrera de contabilidad
- Conocimientos sólidos en libros contables, documentos tributarios, facturas, recibos entre otros.
- Experiencia mínima de 6 meses.
- Conocimiento de normas tributarias y contables.

FUNCIONES:

- Registro de información en el Sistema Contable.
- Análisis de cuentas contables.
- Elaboración de Balances.
- Elaboración y declaración de Impuestos mensuales.
- Presentación de Libros Electrónicos (Compras, ventas, diario y mayor).
- Conocimiento en detracciones, retenciones, liquidaciones de impuestos.
- Organizar el archivo contable del área y coordinación con las distintas áreas de la empresa para la entrega oportuna.

**SI REÚNES LOS REQUISITOS MENCIONADOS, ENVÍA
TU CURRÍCULUM A: bolsadetrabajopiura2@gmail.com**

con asunto: AUXILIAR CONTABLE - PIURA

HASTA EL DÍA: 10/11/2021

#TransformandoLaRegión