



**DIRECCIÓN REGIONAL  
DE TRABAJO Y PROMOCIÓN  
DEL EMPLEO**



**Centro  
de Empleo**

**IMPORTANTE EMPRESA AGRÍCOLA DEDICADA A LA PRODUCCIÓN, EMPAQUE Y EXPORTACIÓN SE ENCUENTRA EN LA BÚSQUEDA DE :**

## **AUXILIAR DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL - PIURA**

### **REQUISITOS:**

- Egresado o Bachiller en Administración, Ingeniería Industrial, psicología o carreras afines
- Experiencia de 01 año en la posición o afines.
- Manejo de Ms Office a nivel intermedio.
- Conocimiento de procesos de Reclutamiento y Selección Masivos (deseable).
- Licencia de conducir A1.

### **FUNCIONES:**

- Encargado de la gestión de los requerimientos de personal, controlando los plazos de cobertura de puestos.
- Coordinar el proceso de incorporación del personal según los plazos que indica el procedimiento (examen médico, inducción, firma de contrato).
- informar al área de nómina sobre las condiciones de contrato de beneficios y remuneración del colaborador ingresante.
- Mantener actualizado los legajos del personal.
- Coordinar y agendar las entrevistas de personal con el área de Recursos Humanos y las otras áreas.
- Consolidar indicadores de gestión.
- Establecer convenios con universidades e institutos para la captación de nuevos talentos.
- Otras funciones inherentes al cargo.

**REÚNES LOS REQUISITOS MENCIONADOS, ENVÍA TU CURRÍCULUM A: [bolsadetrabajopiura2@gmail.com](mailto:bolsadetrabajopiura2@gmail.com)**

**con asunto:** AUXILIAR DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL - PIURA

**HASTA EL DÍA: 04/07/2022**

**#TransformandoLaRegión**