



DIRECCIÓN REGIONAL  
DE TRABAJO Y PROMOCIÓN  
DEL EMPLEO



**Centro  
de Empleo**

**IMPORTANTE OPERADOR LOGISTICO SE ENCUENTRA EN LA BUSQUEDA DE:**

## **ASISTENTE DE CAPITAL HUMANO**

### **REQUISITOS:**

- Estudios universitarios y/o técnicos concluidos en las carreras de Psicología, Administración, afines.
- Experiencia mínima de 01 años en cargos similares.
- Manejo de Office nivel intermedio.

### **FUNCIONES:**

- Realizar las matriculas del personal en el TEMPUS.
- Controlar y registrar las asistencias (faltas, licencias, suspensiones, descansos médicos, vacaciones, etc.) en el TEMPUS.
- Encargado de solicitar la documentación postulantes y renovación de los mismos a los trabajadores.
- Archivo de documentos del personal.
- Custodiar el archivo de las boletas de pago de los trabajadores.
- Realización de llamada del trabajador por inasistencias a la empresa.
- Asistir a las capacitaciones realizadas por la Empresa.
- Cumplir con el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Cumplir con el Reglamento Interno de Trabajo.
- Apoyar en las tareas encomendadas de su Jefe inmediato.
- Cualquier función adicional inherente a su cargo, por alguna reestructuración en la empresa se comunicara de manera oportuna.

**SI CUENTAS CON LOS REQUISITOS MENCIONADOS, ENVÍA TU CURRÍCULUM VITAE:**

**[bolsadetrabajopiura2@gmail.com](mailto:bolsadetrabajopiura2@gmail.com)**

**con asunto: ASISTENTE DE CAPITAL HUMANO**

**#TransformandoLaRegión**

**HASTA EL DÍA: 23/06/2021**