



DIRECCIÓN REGIONAL
DE TRABAJO Y PROMOCIÓN
DEL EMPLEO



**Centro
de Empleo**

ASISTENTE(A) CONTABLE - SECHURA

Requisitos:

- Profesional universitario de Contabilidad Financiera.
- Experiencia 2 años como asistente contable.
- Conocimiento general de contabilidad financiera y tributaria.
- Conocimiento de normas Tributarias vigentes.

Funciones:

- Registro de compras y ventas de la empresa.
- Manejos de archivos contables, cuentas contables Control y supervisión de gastos, pagos y flujo de caja.
- Ejecutar la facturación (emisión, corrección y anulación de facturas, boletas).
- Realizar las conciliaciones bancarias.
- Realizar y/o supervisar el inventario de almacenes
- Llevar a cabo, el registro de caja chica de planta y otras si las hubiera.
- Conocimientos actualizados en temas tributarios y trámites a SUNAT.
- Control de Retenciones y Deduciones
- Generar habilidades de análisis de problemas, oportunidades y toma de decisiones en el área contable.
- Otras funciones asignadas por su jefe inmediato.

Si cumples los requisitos, envía tu CV a bolsadetrabajopiura2@gmail.com

con asunto: **ASISTENTE(A) CONTABLE - SECHURA**

MAS OPORTUNIDADES DE EMPLEO INGRESA A : www.empleosperu.gob.pe