



**DIRECCIÓN REGIONAL  
DE TRABAJO Y PROMOCIÓN  
DEL EMPLEO**



**Centro  
de Empleo**

**IMPORTANTE EMPRESA DEDICADO AL RUBRO DE LAS TELECOMUNICACIONES  
SE ENCUENTRA EN LA BUSQUEDA DE :**

## **BACK OFFICE - CALL CENTER - PIURA**

### **REQUISITOS:**

- Experiencia mínima de 01 año como Back Office o – Call Center
- Conocimiento de OFFICE (Word, Excel): Nivel Intermedio.
- Agilidad en el manejo de digitación.

### **FUNCIONES:**

- Actualización de registros en los sistemas.
- Seguimiento de Operaciones.
- Resolución de consultas y/o soporte.
- Llamadas salientes para levantar objeciones y concretar ventas.
- Cierre de ventas (call center).

### **BENEFICIOS:**

- Ingreso a planilla.
- Beneficios Sociales
- Comisiones
- Pagos acordé al mercado (S/.1200)
- Línea de carrera
- Capacitaciones cortas.

**SI REÚNES LOS REQUISITOS MENCIONADOS, ENVÍA  
TU CURRÍCULUM A: [bolsadetrabajopiura2@gmail.com](mailto:bolsadetrabajopiura2@gmail.com)**

**con asunto: BACK OFFICE - CALL CENTER - PIURA**

**HASTA EL DÍA: 30/06/2022**

**#TransformandoLaRegión**