



OFERTAS DE EMPLEO

Piura
REGION

 **Centro de Empleo**

**EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES ALL SERVICES SE
ENCUENTRA EN LA BUSQUEDA DE:**

8 TECNICOS EN ARCHIVO Y DIGITACION (AUXILIAR DE ARCHIVO)

REQUISITOS:

- **MINIMO CARRERAS TECNICAS MAXIMO BACHILLERES EN COMPUTACION, ADMINISTRACION, CONTABILIDAD, SECRETARIADO, ING INFORMATICA**
- **2 AÑOS DE EXPERIENCIA EN ARCHIVO, DIGITACION, VERIFICACION DE DOCUMENTOS**
- **CONTAR CON CONSTANCIAS, DIPLOMA O CERTIFICADO QUE ACREDITE SUS ESTUDIOS.**
- **CONTAR CON CONSTANCIAS O CERTIFICADOS QUE ACREDITEN SU EXPERIENCIA DE 2 AÑOS**
- **CONTAR CON EL CERTIFICADO UNICO LABORAL EMITIDO POR CENTRO DE EMPLEO (DOCUMENTO GRATUITO EQUIVALENTE A ANTECEDENTES POLICIALES, CERTIFICADO DOMICILIARIO, E IDENTIFICACION, TRAYECTORIA LABORAL ESTANDO EN PLANILLA) O ANTECEDENTES POLICIALES (PERSONAS MAYORES A 29 AÑOS)**

PERSONAS INTERESADAS QUE CUENTEN O CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ENTREGAR SU CV SIMPLE EN USB (NO EN FISICO SOLO SE DESCARGARA O COPIARA EL CV) PARA EVALUACION EN URB MIRAFLORES MZ L LT 18 CALLE LOS JACINTOS (REF POR EL POZO DE AGUA) LA RECEPCION DE CV SE HARA DESDE EL DIA **MARTES 02 DE MAYO HASTA EL DIA 10 DE MAYO EN HORARIO DE OFICINA DE 8 AM A 1 PM Y DE 2 A 4 PM (NO SE INCLUYE SABADOS)**