



DIRECCIÓN REGIONAL  
DE TRABAJO Y PROMOCIÓN  
DEL EMPLEO



**Centro  
de Empleo**

**Empresa minera dedicada a desarrollar un proyecto de cobre en el norte del Perú, con el propósito de maximizar el valor de los recursos, con seguridad y responsabilidad ambiental, para generar oportunidades de crecimiento, se encuentra en la búsqueda de:**

# **ASISTENTE DE TESORERÍA**

## **REQUISITOS:**

- **TÉCNICO O BACHILLER EN CONTABILIDAD**
- **1 AÑO DE EXPERIENCIA**
- **Uso de Mc. Office intermedio**
- **CONCAR intermedio**
- **Inglés Avanzado**

## **FUNCIONES:**

- **Procesos de pagos a proveedores**
- **Coordinar con diversos bancos**
- **Procesar información contable. otros**

## **BENEFICIOS:**

- **Horario de L-S.**
- **A TRATAR**

**SI CUMPLES CON LOS REQUISITOS, ENVÍA TU CV A:**

**[ps.diana.bolsadetrabajopiura@gmail.com](mailto:ps.diana.bolsadetrabajopiura@gmail.com)**

**COLOCANDO EN ASUNTO: ASISTENTE DE  
TESORERÍA - PIURA**

**\*RECUERDA ADJUNTAR LA COPIA DE TU DNI**

**HASTA EL DÍA: 30/10/2019**

**#TransformandoLaRegión**