



**DIRECCIÓN REGIONAL
DE TRABAJO Y PROMOCIÓN
DEL EMPLEO**



**Centro
de Empleo**

**IMPORTANTE EMPRESA DEL GRUPO INTERCORP DEDICADA A LA
COMERCIALIZACIÓN AL POR MAYOR DE DIFERENTES PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y
NO ALIMENTICIOS SE ENCUENTRA EN LA BUSQUEDA DE :**

DIGITADOR (A) (02) - PIURA

REQUISITOS:

- Experiencia en la función 01 año
- Estudios en computación (Excel) y en digitación.
- Conocimiento de Excel nivel Intermedio
- Trabajo presencial de Lunes a sábado 9am a 6pm.

FUNCIONES:

- Cada digitador velará por el mantenimiento de su computadora, así como también la información que deberá ingresar al sistema.
- Cada digitador realizará las llamadas respectivas para la validación de la información a ingresar al sistema, más no realizará llamadas personales desde sus equipos ni ingresarán a ninguna red social, toda asistencia es exclusivamente de trabajo.
- Cada digitador deberá informar de manera precisa los problemas encontrados en el llenado de las fichas (información dudosa, letra ilegible, datos incompletos, etc).
- De forma aleatoria realizaran llamadas a los Supervisores y/o Promotores para preguntar por el punto de encuentro, informar la cantidad de altas que aún faltan para completar el objetivo u para solicitar apoyo al compañero que merezca recibir.

OFRECEMOS:

- Ingreso a planilla con todos los beneficios de acuerdo a ley.
- Acceder a oportunidades de desarrollo, capacitación y línea de carrera.

**REÚNES LOS REQUISITOS MENCIONADOS, ENVÍA
TU CURRÍCULUM A: bolsadetrabajopiura2@gmail.com**

con asunto: DIGITADOR (A) (02) - PIURA

HASTA EL DÍA: 16/05/2022

#TransformandoLaRegión