



**DIRECCIÓN REGIONAL
DE TRABAJO Y PROMOCIÓN
DEL EMPLEO**



**Centro
de Empleo**

**IMPORTANTE EMPRESA DE CONSTRUCCION SE ENCUENTRA
EN LA BÚSQUEDA DE:**

COORDINADOR (A) DE LICENCIAS Y TRAMITES -PIURA

REQUISITOS:

- Bachiller en Arquitectura
- Experiencia mínima 2 años en tramitología de licencias en entidades públicas (municipalidades, Sunarp, eps) **(Indispensable)**
- Conocimiento de la normativa y leyes de procedimientos para aprobación y recepción de habilitaciones urbana y edificación **(Indispensable)**
- Autocad 2D a nivel básico.
- **FUNCIONES : (Indispensable)**
- Desarrollar habilitaciones urbanas.
- Desarrollar planeamientos integrales.
- Desarrollar el expediente de cambios de zonificación.
- Elaborar los planos de construcción de proyectos y anteproyectos.

**SI REÚNES LOS REQUISITOS MENCIONADOS, ENVÍA
TU CURRÍCULUM A: bolsadetrabajopiura2@gmail.com**

con asunto: COORDINADOR (A) DE LICENCIAS Y TRAMITES -PIURA

HASTA EL DÍA: 01/04/2022

#TransformandoLaRegión