



DIRECCIÓN REGIONAL
DE TRABAJO Y PROMOCIÓN
DEL EMPLEO



Centro
de Empleo

IMPORTANTE EMPRESA DEDICADA A LAS ACTIVIDADES DE VENTAS AL POR MAYOR Y MENOR DE EMPAQUES PARA ALIMENTOS Y ENVASES FLEXIBLES SE ENCUENTRA EN LA BUSQUEDA DE:

URGENTE

**CAJERA ASISTENTE ADMINISTRATIVA-
SULLANA**

REQUISITOS:

- Estudios en caja, finanzas, banca, administración o afines
- Experiencia mínima de **01 año** en caja atendiendo a clientes y realizando labores administrativas
- Sólidos conocimientos en computación.
- Experiencia atendiendo quejas y reclamos y brindando respuesta a los mismos.
- Residir en la ciudad de **SULLANA**.

OFRECEMOS:

- Almuerzo cubierto al 100%
- Ingreso a planilla con beneficios sociales (CTS, Gratificaciones, Utilidades, Vacaciones, Seguro Essalud)
- Grato ambiente laboral

**SI CUMPLES CON LOS REQUISITOS, ENVÍA TU CURRÍCULUM
A: bolsadetrabajopiura1@gmail.com**

con asunto: CAJERA ASISTENTE ADMINISTRATIVA- SULLANA

HASTA EL DÍA: 10/08/2020

#TransformandoLaRegión



Ubicación:

Open plaza – 2do piso

Lun-Vie: 8:30am a 8:30pm

Sáb: 11:00am a 08:00pm

Dom: 11:30am a 4:30pm



Dirección Regional de Trabajo y
Promoción del Empleo.PIURA



073613405